

«Утверждаю»

Руководитель

КГКП «Высший инновационный
аграрный колледж «Ertis»

Джартыбаев С. Т.

«18» 10 2019 г.



**Правила внутреннего распорядка для студентов
КГКП «Высший инновационный аграрный колледж «Ertis»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для студентов КГКП «Высший инновационный аграрный колледж «Ertis» (далее - Колледж) имеют своей целью укрепление учебной дисциплины, рациональное использование учебного времени, организацию, улучшение качества учебного и воспитательного процесса.

1.2. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил внутреннего распорядка, решаются администрацией колледжа в соответствии с действующим законодательством РК, Уставом колледжа и настоящими Правилами.

2. Распорядок учебного процесса

2.1. Учебные занятия в колледже проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

2.2 Расписание учебных занятий составляется на каждый семестр и вывешивается не позднее, чем за 7 дней до начала каждого семестра.

2.2. Продолжительность учебных занятий устанавливается 90 мин. Между учебными занятиями устанавливается перерыв продолжительностью 5-10, 40 мин. Начало, и окончание учебного занятия извещается звонком по колледжу.

2.3. Вход в учебный корпус осуществляется строго по студенческим билетам.

2.4. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должна быть обеспечена тишина и порядок для нормального хода учебных занятий. Вход студентов в аудиторию после звонка запрещается. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

2.5. В каждой группе заведующими отделениями, кураторами групп назначаются старосты из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов. Староста группы подчиняется непосредственно руководству колледжа, проводит в группе все его распоряжения и указания, связанные с учебным и воспитательным процессом. В обязанности старосты группы входит: персональный учет посещения студентов всех видов учебных занятий; представлени

заведующему отделением еженедельного рапорта о неявке или опоздании на занятия с указанием причин; наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря; своевременная организация получения и распределения среди студентов учебников, учебных пособий; извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий; назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе. Распоряжение старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов.

3. Права и обязанности студентов

3.1. Прием и зачисление студентов в колледж осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования, утвержденных МОН РК.

3.2. Зачисление студентов в колледж на платной основе проводится в установленном порядке, в соответствии с договорами на подготовку специалиста с техническим и профессиональным образованием, где указаны права и обязанности юридических сторон и оформляется приказом руководителя колледжа.

3.3. Права студентов:

- получать образование в рамках общеобязательных стандартов специальности;
- обучаться в рамках индивидуальной траектории;
- получать дополнительные образовательные услуги, знания согласно своим способностям и потребностям;
- восстанавливаться и переводиться из одного учебного заведения в другое, с одной специальности на другую в порядке, установленном законом;
- бесплатно пользоваться информационными ресурсами библиотеки колледжа;
- свободно выражать собственное мнение и убеждения.

3.4. Обязанности студентов:

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности;
- посещать все виды учебных занятий и выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами; (свободное посещение занятий разрешается в исключительных случаях, по ходатайству заведующих отделениями и оформляется приказом по колледжу);
- активно участвовать в общественно-полезном труде по поддержанию порядка в учебных корпусах и содержании студенческого общежития;
- бережно и аккуратно относиться к инвентарю, учебному и научному оборудованию, книгам и т.п.,
- при входе в колледж предъявлять студенческие билеты и в общежитие пропуска установленного образца представителям службы охраны,

- быть дисциплинированными опрятными как в колледже, так и в общественных местах. При входе в аудиторию руководителей колледжа, преподавателей студенты обязаны вставать, при неявке на занятия по уважительным причинам студент обязан не позднее, чем на следующий день поставить об этом в известность старосту группы и куратора. В случае болезни студент предоставляет куратору в первый день выхода на занятия медицинскую справку установленного образца соответствующего медицинского заведения, носить введенную по приказу руководителя колледжа единую форму одежды классического стиля (для юношей - пиджак, брюки черного цвета или синего цвета, однотонная рубашка и галстук. Для девушек - брючный костюм или юбочный костюм черного цвета или синего цвета). Студенты должны являться на занятие аккуратно и опрятно одетыми.

3.5. В помещениях колледжа запрещается: хождение в верхней одежде и головных уборах; громко разговаривать; распивать спиртные напитки; употреблять наркотические вещества; антиобщественные деяния - хождение в хиджабе, посещать занятия в спортивной одежде и камуфлированной форме, кроме занятий физической культуры и НВП;

3.6. Студенты, причинившие ущерб собственности колледжа, несут материальную ответственность в установленном порядке, в объеме эквивалентном сумме нанесенного ущерба.

3.6. Чистоту и порядок во всех учебных помещениях обеспечивает технический персонал и студенты на началах самообслуживания.

3.7. За хорошую успеваемость, активное участие в общественной жизни колледжа для студентов устанавливаются следующие виды поощрения: объявление благодарности; награждение грамотами, дипломами; награждение ценными подарками или денежными премиями.

4. Порядок принятия мер и отчисления студентов

4.1. За нарушение Правил внутреннего распорядка колледжа, учебной дисциплины и порядка проживания в студенческих общежитиях к студентам применяется одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- выселение из студенческого общежития;
- отчисление из колледжа

4.2. До принятия одного из перечисленных дисциплинарных взысканий к студенту заведующим отделением проводится проверка всех обстоятельств с отбором необходимых письменных объяснительных и других пояснительных записок.

4.3. Студент может быть отчислен из колледжа: по собственному желанию; по состоянию здоровья на основании справки – заключения ВКК; по переводу в другую организацию образования; за академическую неуспеваемость; за нарушение учебной дисциплины (при пропуске учебных занятий без уважительной причины свыше 100 часов за один семестр), Правил внутреннего распорядка и Устава колледжа; за невыполнение условий договора на подготовку специалиста.

4.4. При отчислении студент из колледжа в соответствии с пунктом 4.3 настоящего раздела, администрация колледжа уведомляет студента не менее, чем за один месяц.

4.5. Студент, осужденный за совершение преступления по приговору суда, отчисляется немедленно.